**柳州市工人医院总院监控外包服务采购项目需求**

1. **项目名称**

柳州市工人医院总院监控外包服务采购项目

1. **项目概况**
2. 根据消防法律法规要求：消防控制室需实行每日24小时专人值班制度；自动消防设施应由具有相应资质的单位和人员进行管理，确保完好有效。
3. 目前柳州市工人医院新总院自动消防系统已投入运行，为确保消防系统有效运行，保障医院消防安全，根据法律法规要求申请对消防系统进行委外值班，值班人员会操控所有自动消防系统。
4. **服务要求**

**（一）服务地点**：柳州市工人医院总院（柳州市柳南区和平路156号）

**（二）服务内容**

1. 实行24小时驻院值班，每班至少2名消防技术服务人员：监控消防控制中心，消防设备设施巡查，持续保持自动消防系统、安保监控及其他设备设施有效运行。
2. 故障排除：值班人员应具备相应专业知识及技能，能够排除消防控制室一般故障，对已损坏无法正常使用的设备设施，应当及时报保卫科进行维修或更换，确保状态完好。

**（三）服务单位和人员资格**

1. 参与单位应合法登记成立，具有独立的法人资格，有固定的工作场所和专业人员，具有其他单位从事消防控制室值班工作的业绩。
2. 消防服务技术人员须经过应急消防部门组织的专业培训并考试合格，取得初级及以上建（构）筑消防员从业资格证。
3. 消防控制室值班人员年龄应小于45周岁，应持有消防控制室操作职业资格证书或建（构）筑物消防员证，且具有2年以上消防值班工作经验。
4. 参与单位三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；

**（四）人员数量要求**

1. 消控室值班8人：采取24小时值班制度，每班至少有2名消防技术服务人员驻院值班。
2. 消防控制室值班人员须统一穿戴有单位相应标识的工作服和工作牌。

**（五）服务管理要求**

1. 消防技术服务人员必须严格遵守医院安全管理制度和相关规定要求。未经许可不得进入危险或有保密要求的区域，不得随意操作非消防以外的生产设施设备等。
2. 值班期间，须确保消防系统各设备功能处于正常工作状态，并做好应急消防机关要求的相关记录。
3. 因消防技术服务人员违章操作或失误对医院相关设备和产品造成损坏，应承担相应赔偿责任。
4. 确保医院消防系统及各设备功能保持正常状态，如因医院消防系统及各设备功能不能保持正常状态而被上级相关部门处罚时，需承担罚金费用并接受医院按医院管理制度和相关规定给予的处罚。
5. **技术要求**

**（一）服务前准备**

1. 将消防技术服务人员基本信息报医院业务归口部门备案。内容包括：姓名、年龄、身份证号、执业证号、取证时间、联系方式，另附执业资格证和身份证复印件。后期如有人员变动，消防单位需及时将变动信息以文本形式知会本院。
2. 消防技术服务人员须充分了解医院自动消防系统配置种类和分布情况，由具有丰富经验的工程师现场掌握基本情况后，组织其它相关人员进行一次培训。
3. 针对医院安全管理制度组织一次专题培训，掌握服务区域相关管理要求。

**（二）服务标准要求**

1. 巡查、值班服务满足《建筑消防设施维护管理》GB25201-2010规范要求。
2. 驻院值班服务满足《消防控制室通用技术要求》GA767-2008 有关设备操作规范要求。

**（三）驻院值班要求**

1. 值班时间：全年，24小时。
2. 值班地点：消防控制室。甲方提供场地、办公桌、电源、网线接口、对讲机等基础设施，其它由承包商自行准备。
3. 值班要求：持续保持医院所有自动消防系统设备和功能完好有效；发生火灾等紧急情况时合理操作消防系统有效控制火情。
4. 工作内容：〈1〉在消防控制室值班监控自动消防系统运行情况；〈2〉每2小时对服务区域内自动消防设备进行一次巡查；〈3〉每月配合检测人员对系统进行有效性检测；〈4〉日常监控及巡查过程中的故障排除；〈5〉配合医院开展消防应急演练（限消防系统操作）；〈6〉火灾等紧急情况时合理操作消防系统有效控制火情，作为医院应急核心力量。
5. 消防监控室值班人员兼顾医院内保监控系、一键式报警系统及其它后勤智慧系统的值班工作。
6. 值班记录：双方根据相关消防规范及内保监控系统值班工作规范和行业要求确定值班记录模板，并按要求作如实、客观记录。
7. 故障处置：〈1〉消防系统：日常监控和巡查时发现故障，值班人员应第一时间进行排除，无法当场排除，应及时向维保单位寻求资源支持，在2日内排除故障；若故障影响消防系统正常运行，须在最短时间内协调资源排除故障恢复系统功能。〈2〉内保系统：日常监控和巡查时发现故障，值班人员应第一时间向医院主管部门报告，并及时向维保单位寻求支持排除故障。〈3〉控制室内其它系统出现故障，应及时报告医院主管部门进行处理。
8. 处置程序：〈1〉消防系统：①一般故障（不影响系统运行）-排除故障-记录；②较大故障（对系统运行造成影响）-控制影响范围-告知消防负责人-协调资源排除故障-记录；③重大故障（需临时暂停消防系统）-告知消防负责人-告知业务负责人-取得许可-协调资源排除故障-记录；④发生紧急情况-告知消防负责人-合理操作消防系统-控制事态-恢复系统-记录。〈2〉内保系统：发现故障，值班人员-告知医院保卫负责人-告知维保单位负责人-协调排除故障-记录。〈3〉其它系统：发现故障，值班人员-告知医院保卫科负责人-联系厂家-及时排除故障-做好记录。
9. **结算方式：**按月结算
10. **报价要求：**供应商应根据招标文件要求你投入服务人员测算进行报价，报价应包含但不仅限于全部人员工资、养老保险、失业保险、工伤保险、医疗保险、生育保险、住房公积金、人身意外伤害保险费、加班费、管理费、税金等所有费用的价格。
11. **合同期限：**本项目服务期为1年。

**八.服务商遴选方式**

对服务商的服务质量、及时性及价格进行综合评价，遴选1家监控外包服务公司。

**七、现场踏勘要求**

各投标人可按采购单位统一组织安排，到柳州市工人医院新总院进行实地勘察（逾期不到不再单独组织踏勘）对现场进行了解。因中标人勘察有误造成无法按采购单位要求实施的将被拒绝验收，引起的一切后果，均由中标人承担全部赔付责任。踏勘时间另行通知，联系人朱亚东：13788426658。

承办科室 ： 使用科室：

经办人： 科主任：

科主任：

日期：2022年8月31日 日期： 2022年8月31日